

УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием членов Ассоциации  
протокол № 1 от «10» марта 2023 г.

## **УСТАВ**

**Национальной ассоциации  
по предупреждению и ликвидации нефтеразливов**

(новая редакция)

Москва, 2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Национальная ассоциация по предупреждению и ликвидации нефтеразливов, именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, основанной на добровольном членстве лиц, объединенных общими интересами и созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации:

на русском языке: Национальная ассоциация по предупреждению и ликвидации нефтеразливов

на английском языке: National association for the prevention and elimination of oil spills

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации:

на русском языке: НАСОПН

на английском языке: NAPOS

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности, выполнения всеми членами Ассоциации принимаемых решений и соглашений, заключаемых в рамках ее компетенции.

1.8. Информация об учредительных и программных документах Ассоциации является общедоступной.

1.9. Ассоциация осуществляет свою деятельность в пределах Российской Федерации.

1.10. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своей цели имеет право заключать договоры.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных законом.

1.12. Ассоциация осуществляет бухгалтерский, налоговый, другие виды учета и отчетности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Документооборот в Ассоциации осуществляется в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.13. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

Эмблема Ассоциации представляет собой композицию из силуэтов нефтяной качалки, емкости для хранения нефтепродуктов и капли нефти. В основании эмблемы расположено сокращенное наименование организации. Полное наименование расположено по кругу. В изображении эмблемы используется 4 цвета (сине-голубой, черный, белый и серый).

В эмблеме, в зависимости от использования: на фирменном бланке или брендированной продукции, допускаются незначительные изменения, в том числе в цветовом решении.

1.14. Ассоциация имеет в собственности имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в суде.

1.15. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.16. Для достижения уставных целей и в соответствии с ними Ассоциация, в порядке, установленном действующим законодательством, вправе:

- самостоятельно организовывать свою деятельность;
- пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков;
- распространять печатную и электронную информацию по вопросам своей уставной тематики, необходимую для осуществления целей;
- представлять и защищать права и законные интересы своих членов в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях;
- выступать с инициативами по вопросам своей уставной тематики и обращаться с предложениями к органам государственной власти;
- осуществлять в установленном порядке благотворительную деятельность;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- заниматься приносящей доход деятельностью для привлечения дополнительных средств, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которой она создана и соответствует им. Такой деятельностью признаются производство и реализация информационных, справочных и методических материалов по вопросам предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов; оказание консультационных, организационных и информационных услуг по вопросам предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов; издательская деятельность по уставной тематике Ассоциации; организация и проведение конференций, семинаров, встреч в рамках уставной тематики Ассоциации; в порядке, предусмотренном законом сдача в аренду имущества Ассоциации;
- учреждать и (или) входить в состав хозяйственных обществ, а также других коммерческих и некоммерческих организаций, учреждать средства массовой информации;
- создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании положений, разработанных Президентом Ассоциации и утвержденных Советом директоров Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Советом директоров Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности. Сведения о филиалах и представительствах подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц;

– осуществлять права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящий Устав;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов и работников, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства;
- в срок, предусмотренный законом, информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, представляя в соответствующий государственный орган необходимые документы;
- нести обязанности, вытекающие из настоящего Устава, и установленные действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Ассоциация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными общественными, научными и иными организациями, органами государственной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами. Взаимоотношения Ассоциации с другими организациями строятся на принципах равноправия и взаимного уважения.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации с учетом пункта 1.1. настоящего Устава являются всестороннее содействие развитию отрасли по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведению газоспасательных и противофонтанных работ; повышению уровня экологической культуры в вопросах обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов; укрепление единства и солидарности в отрасли; защита прав и интересов членов Ассоциации.

2.2. Для достижения и в соответствии с целями, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет следующие **виды деятельности** (предмет деятельности):

2.2.1. разработка и реализация программ, проектов и мероприятий в рамках уставных целей Ассоциации;

2.2.2. создание единой информационной системы (комплексных информационных баз и систем обмена информацией) по вопросам предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтанных работ; обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.3. консолидация организаций и специалистов (экспертов) для разработки и введения в практику единых условий, правил, принципов, норм, механизмов осуществления, обеспечения, развития и защиты деятельности в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов, а также создания и внедрения эффективных механизмов управления и контроля в данных областях;

2.2.4. объединение усилий заинтересованных институтов гражданского общества, направленных на решение вопросов по уменьшению рисков возникновения разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ;

2.2.5. создание и обеспечение функционирования единой площадки организаций, специалистов (экспертов) в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.6. организация взаимодействия (сотрудничества) членов Ассоциации с государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.7. разработка и направление предложений по внесению изменений в действующие нормативные правовые акты в федеральные и иные органы законодательной и исполнительной власти Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.8. участие в комиссиях, советах и иных структурах, созданных для широкого обсуждения и разработки нормативно - правовых инструментов и механизмов осуществления деятельности в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.9. разработка и реализация программ, направленных на формирование благоприятной внешней среды для развития области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов, обеспечение благоприятного инвестиционного климата для развития указанных направлений, участие в разработке соответствующих инвестиционных программ;

2.2.10. разработка методических рекомендаций, информационно-справочной литературы по вопросам деятельности организаций уставными целями которых является защита экологии от разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ;

2.2.11. изучение конъюнктуры в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов: изучение потенциальных возможностей, спроса, в том числе мониторинг окружающей среды, статистический анализ и обработка полученной информации и результатов анализа;

2.2.12. изучение деятельности и нормативной базы государственных, коммерческих, общественных и иных организаций, деятельность которых осуществляется в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противofонтанных работ;

2.2.13. разработка и реализация мероприятий, направленных на осуществление и развитие общественных и «профессиональных» контактов членов Ассоциации, в рамках уставной деятельности Ассоциации, организацию взаимодействия между членами Ассоциации, в том числе организация и проведение встреч и тематических мероприятий для членов Ассоциации с участием заинтересованных лиц, создание условий для повышения деловой репутации членов Ассоциации;

2.2.14. оказание методической, консультационной, организационной, информационной, правовой, технической поддержки лицам, осуществляющим деятельность в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.15. участие в разработке и реализации механизмов, проектов и программ, направленных на научно-методическое, техническое и финансовое обеспечение предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, а также промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.16. информирование членов Ассоциации об изменениях правового и нормативного регулирования в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.17. осуществление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, общественного контроля за соблюдением нормативных правовых актов в области промышленной и экологической безопасности в рамках уставной тематики Ассоциации, подготовка аналитических материалов;

2.2.18. разработка и реализация программ (мероприятий), направленных на осуществление научно-исследовательской деятельности в рамках уставных целей Ассоциации, участие в такой деятельности совместно с иными заинтересованными организациями;

2.2.19. участие в проведении независимых научных исследований, а также подготовка для заинтересованных лиц экспертных заключений в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ;

2.2.20. организация и проведение собраний, совещаний, семинаров, конференций, симпозиумов, выставок, презентаций, форумов, информационно-просветительских мероприятий в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.21. разработка и реализация программ (мероприятий), направленных на пропаганду экологической культуры в вопросах обеспечения промышленной и экологической безопасности среди населения в рамках уставной тематики Ассоциации, повышение уровня осведомленности населения о негативных последствиях разливов нефти и нефтепродуктов;

2.2.22. организация профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации, аттестации и стажировки специалистов в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов, создание специализированного структурного образовательного подразделения в структуре Ассоциации;

2.2.23. разработка программ подготовки квалифицированных специалистов в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ;

2.2.24. осуществление информационной, в том числе в Интернете, деятельности, взаимодействие со средствами массовой информации, издательская деятельность по вопросам уставной тематики Ассоциации;

2.2.25. привлечение внимания общественности к проблемам экологической безопасности при добыче, производстве и транспортировке нефти и нефтепродуктов, в том числе при помощи средств массовой информации;

2.2.26. реализация мероприятий, направленных на распространение лучшего опыта в сфере предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, а также промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.27. обеспечение членом Ассоциации необходимой информацией в рамках реализации уставной деятельности Ассоциации;

2.2.28. поиск, подбор и привлечение квалифицированных специалистов и экспертов в различных отраслях знаний, необходимых для развития и совершенствования области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.29. сотрудничество с международными организациями в сфере предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов;

2.2.30. координация деятельности своих членом по защите прав и законных интересов граждан и организаций, занимающихся предупреждением и ликвидацией разливов нефти и нефтепродуктов, проведением газоспасательных и противофонтовых работ;

2.2.31. защита прав и интересов членом Ассоциации в рамках уставной цели Ассоциации.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4. Право Ассоциации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.5. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, наступление которых может повлечь за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членом или создающие угрозу возникновения такого конфликта, а также действия прямо или косвенно ведущие к подрыву деловой репутации членом Ассоциации.

### 3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть отвечающие требованиям действующего законодательства индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица, осуществляющие деятельность в области предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтовых работ, а также обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов, а также иные лица, содействующие в развитии данной отрасли, заинтересованные в достижении цели Ассоциации, признающие и соблюдающие все положения настоящего Устава, принимающие участие в деятельности Ассоциации.

3.2. После государственной регистрации Ассоциации в качестве юридического лица, учредители Ассоциации приобретают статус членом Ассоциации и имеют равный правовой статус с иными лицами, принятыми в состав членом Ассоциации после ее государственной регистрации.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равный правовой статус независимо от их организационно-правовой формы деятельности, времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

3.4. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

3.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

#### 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и утвержденным Общим собранием.

4.2. Не могут быть членами Ассоциации лица, указанные в пунктах 1.2 и 1.2-1 статьи 15 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.3. Условия и порядок приема в Ассоциацию и выхода из нее устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

4.4. Прием в члены Ассоциации производится на основании письменного заявления на имя Президента Ассоциации, для юридических лиц к заявлению прилагается нотариально заверенные копии документов о регистрации в качестве юридического лица, также к заявлению могут прилагаться иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом директоров и вступает в силу после уплаты вновь принятым членом вступительного взноса в полном объеме и в установленный срок. Информация о новых членах Ассоциации сообщается на очередном годовом Общем собрании.

4.6. Членам Ассоциации выдается Свидетельство установленного Ассоциацией образца.

#### 5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

5.1.1. Добровольный выход члена из Ассоциации.

5.1.2. Исключение из членов Ассоциации.

5.1.3. Смерть индивидуального предпринимателя либо физического лица – члена Ассоциации, ликвидация юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе на имя Президента Ассоциации.

5.3. Основаниями для исключения члена из Ассоциации являются:

5.3.1. Неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, а также Устава и внутренних документов Ассоциации.

5.3.2. Неуплата более трех раз в течение одного календарного года членских взносов.

5.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Советом директоров Ассоциации.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации и исключенному из Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос и членские взносы, а также иные взносы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с момента принятия



решения Советом директоров Ассоциации.

5.7. Решение Совета Директоров Ассоциации об исключении лица из числа членов Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании членов, решение которого будет являться окончательным, или в судебном порядке.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

6.1.2. Избираться и быть избранными в органы Ассоциации.

6.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации.

6.1.4. Участвовать в разработке документов Ассоциации.

6.1.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

6.1.6. Непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации.

6.1.7. Пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции.

6.1.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления.

Для получения информации о деятельности Ассоциации и ее органов член Ассоциации направляет письменный запрос на имя Президента Ассоциации. Президент Ассоциации предоставляет запрашиваемую членом Ассоциации информацию в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней.

6.1.9. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

6.1.10. По своему усмотрению выходить из Ассоциации.

6.1.11. Обращаться в органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

6.1.12. Передавать имущество и имущественные права в Ассоциацию в соответствии с действующим законодательством.

6.1.13. Вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, замечания, программы и проекты, направленные на достижение целей Ассоциации.

6.1.14. Использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.1.15. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать требования действующего законодательства, Устава и иных внутренних документов Ассоциации.

6.2.2. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации.

6.2.3. Выполнять решения органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции.

6.2.4. Вносить членские и иные имущественные взносы в размере и сроки, установленные Общим собранием Ассоциации в порядке, установленном Положением «О членских взносах и иных взносах членов Ассоциации».

6.2.5. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или настоящим Уставом.

6.2.6. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и ее членов.

6.2.7. Участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений.

6.2.8. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

6.2.9. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.2.10. По решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

6.2.11. Выполнять иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации и решений ее органов управления.

## 7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами Ассоциации являются:

7.1.1. Высший орган - Общее собрание членов Ассоциации (также по тексту настоящего устава «Общее собрание»).

7.1.2. Постоянно действующий руководящий коллегиальный орган - Совет директоров Ассоциации (также по тексту настоящего устава «Совет директоров»).

7.1.3. Единоличный исполнительный орган - Президент Ассоциации (также по тексту устава «Президент»).

7.1.4. Контрольно-ревизионный орган - Контрольно-ревизионная комиссия (далее – КРК) Ассоциации.

7.1.5. Консультативно-совещательный орган – Наблюдательный совет.

7.2. По представлению Президента Ассоциации по решению Совета директоров могут быть созданы внутренние структурные подразделения Ассоциации (отделы, департаменты, управления, службы, советы и пр.) не являющиеся органами Ассоциации, утверждены положения о них, а также определен их состав.

## 8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать любые вопросы, вытекающие из деятельности Ассоциации.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.

8.3.2. Изменение устава Ассоциации в форме принятия (утверждения) новой редакции Устава.

8.3.3. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом, и утверждение разработанных Президентом Ассоциации требований к принятию в члены Ассоциации лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего Устава.

8.3.4. Избрание членов Совета директоров Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета директоров Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов.

8.3.5. Избрание Председателя Совета директоров Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий.

8.3.6. Избрание на должность Президента Ассоциации, досрочное освобождение его от должности.

8.3.7. Избрание на должность председателя КРК и членов КРК, досрочное освобождение их от должности.

8.3.8. Формирование Наблюдательного совета и досрочное прекращение его полномочий.

8.3.9. Утверждение отчетов о деятельности Совета директоров Ассоциации и Президента Ассоциации.

8.3.10. Утверждение размера вступительных и членских взносов и порядка их уплаты, а также дополнительных имущественных взносов Ассоциации.

8.3.11. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

8.3.12. Утверждение годового финансового плана (бюджета) Ассоциации на соответствующий год и внесение в него изменений.

8.3.13. Создание Ассоциацией других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах.

8.3.14. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации, определение размера вознаграждения аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации.

8.3.15. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии Ассоциации, решение иных процедурных вопросов.

8.3.16. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность решения, принятого Советом директоров Ассоциации, и принятие решения по такой жалобе.

8.3.17. Утверждение Положения о Совете директоров Ассоциации и о Наблюдательном совете Ассоциации, внесение в них изменений, а также иные Положения, отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания Ассоциации.

8.4. Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается единогласно всеми присутствующими на Общем собрании членами Ассоциации. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решения по всем остальным вопросам принимаются на Общем собрании членов Ассоциации простым большинством голосов присутствующих членов на Общем собрании.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации имеет по одному голосу.

При принятии решения об исключении лица из числа членов Ассоциации, исключаемый член Ассоциации в голосовании участие не принимает.

8.6. Голосование осуществляется посредством открытого или тайного голосования при совместном присутствии членов Ассоциации с учетом соблюдения требований к кворуму путем заполнения и подписания членами Ассоциации (полномочными представителями членов Ассоциации — юридических лиц) бюллетеней для голосования.

8.7. Отдельные вопросы порядка проведения Общих собраний могут быть урегулированы отдельным положением, утверждаемым Общим собранием.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.9. Очередное годовое Общее собрание проводится не реже 1 (одного) раза в год: не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания соответствующего финансового года. Иные Общие собрания, являются внеочередными.

8.10. На годовом Общем собрании должны в обязательном порядке решаться

вопросы об утверждении аудитора Ассоциации, а также вопросы об утверждении годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

8.11. Внеочередное Общее собрание созывается по мере необходимости по решению Совета директоров Ассоциации, принятого на основании предложения Председателя Совета директоров Ассоциации, Президента Ассоциации либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

8.12. По итогам проведения Общего собрания составляется протокол об итогах голосования по каждому вопросу повестки дня с отражением выступлений/обсуждений присутствующих на Общем собрании и приглашенных лиц, подписываемый Председателем Общего собрания и секретарем, назначенными присутствующими на Общем собрании членами Ассоциации. Протокол об итогах голосования составляется не позднее трех рабочих дней после закрытия Общего собрания.

8.13. Президент Ассоциации организует надлежащее хранение по месту нахождения Ассоциации оригиналов протоколов Общих собраний с приложением к ним оригиналов заполненных и подписанных членами Ассоциации бюллетеней для тайного голосования.

## 9. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующий руководящий коллегиальный орган управления – Совет директоров Ассоциации, во главе с его Председателем формируется из числа членов Ассоциации сроком на пять лет. Членами Совета директоров Ассоциации не могут быть члены КРК Ассоциации.

9.2. Каждый член Совета директоров Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.3. Совет директоров Ассоциации избирается на Общем собрании Ассоциации из числа членов Ассоциации, при этом Президент Ассоциации может являться членом Совета директоров.

9.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации в составе Совета директоров из числа членов Совета директоров могут быть избраны заместители Председателя Совета директоров.

9.5. При создании Совет директоров и его Председатель назначаются учредителями Ассоциации.

9.6. Деятельность Совета директоров Ассоциации определяется настоящим Уставом и Положением о Совете директоров Ассоциации, разработанным Президентом Ассоциации и утвержденным на Общем собрании Ассоциации.

9.7. Члены Совета директоров Ассоциации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

9.8. Количественный состав Совета директоров Ассоциации составляет от 3 до 21 членов.

9.9. Все члены Совета директоров Ассоциации имеют равные права и обязанности.

9.10. К компетенции Совета директоров Ассоциации относятся:

9.10.1. Разработка и утверждение общих направлений деятельности Ассоциации, а также Президента Ассоциации;

9.10.2. Разработка программ (проектов) уставной деятельности Ассоциации, организация их реализации, а также контроль за их реализацией;

9.10.3. Организация выполнения поручений Общего собрания;

9.10.4. Контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

9.10.5. Подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;

9.10.6. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации в соответствии с действующим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

9.10.7. Рассмотрение и утверждение сметы годовых расходов Ассоциации разработанной и представленной Президентом Ассоциации;

9.10.8. Рассмотрение и утверждение Положения о создании филиалов и представительств Ассоциации, представленного Президентом Ассоциации;

9.10.9. Принятие решения о создании и закрытии филиалов и представительств Ассоциации, назначении и досрочном прекращении полномочий их руководителей;

9.10.10. Иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Ассоциации, не отнесенные к исключительной компетенции иных органов Ассоциации.

9.11. Заседание Совета директоров Ассоциации правомочно при присутствии на нем более половины членов Совета директоров Ассоциации.

9.12. Заседание Совета директоров Ассоциации по решению Председателя Совета директоров Ассоциации можно проводить в очном форме, в том числе онлайн режиме с использованием современных средств массовых коммуникаций.

9.13. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Совета директоров Ассоциации, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета директоров Ассоциации.

9.14. Заседания Совета директоров Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже четыре раза в год, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

9.15. Заседание Совета директоров Ассоциации созывается Председателем Совета директоров Ассоциации по его собственной инициативе, по требованию Президента Ассоциации, по инициативе не менее 1/3 членов Совета директоров Ассоциации.

9.16. Любой член Совета директоров Ассоциации вправе вносить на рассмотрение Совета директоров Ассоциации любые вопросы, входящие в компетенцию Совета директоров Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

9.17. Любой член Совета директоров Ассоциации вправе сложить с себя полномочия, предупредив об этом Совет директоров Ассоциации в письменной форме.

9.18. Дополнительные условия созыва и проведения заседаний Совета директоров Ассоциации определяется в Положении о Совете директоров Ассоциации и настоящим Уставом.

9.19. Члены Совета директоров Ассоциации должны соблюдать интересы Ассоциации, способствовать достижению целей ее деятельности и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих функций, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации и не допускать иных противоправных действий.

9.20. Председатель Совета директоров председательствует на заседаниях Совета директоров, осуществляет координирующие функции, организует работу Совета директоров, осуществляет представительские функции на основании доверенности.

## 10. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

10.1. В Ассоциации избирается единоличный исполнительный орган – Президент Ассоциации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, решает вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания и Совета директоров

Ассоциации.

10.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на пять лет и может быть переизбран на тот же срок. При создании Президент назначается учредителями.

10.3. Президент Ассоциации может являться членом Совета директоров Ассоциации. При этом Президент не может составлять более одной четверти состава Совета директоров.

10.4. Президент Ассоциации должен действовать в интересах Ассоциации и несет ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

10.5. Президент Ассоциации осуществляет свою деятельность на возмездной основе. Порядок и размер оплаты определяется и утверждается Советом директоров Ассоциации.

10.6. Президент Ассоциации организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета директоров Ассоциации.

10.7. Президент Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы во всех государственных органах, учреждениях и иных организациях, совершает сделки, заключает договоры, открывает в банках расчетный, валютный и другие счета, подписывает документы, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

10.8. Обеспечивает доступ к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10.9. Обеспечивает информационную открытость деятельности членов Ассоциации путем опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации.

10.10. Осуществляет ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

10.11. Осуществляет от имени Ассоциации иные права, предоставленные юридическому лицу, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.12. Президент Ассоциации:

10.12.1. Может иметь заместителей, содействующих общему руководству либо осуществляющих руководство по направлениям деятельности Ассоциации.

10.12.2. Персональный и количественный состав заместителей Президента Ассоциации определяет Президент Ассоциации.

10.12.3. Разрабатывает внутренние документы, регулирующие деятельность Ассоциации (положений, инструкций и т.д.) и представляет на утверждение Совету директоров и Общему собранию.

10.12.4. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и утвержденной Советом директоров Ассоциации сметой расходов, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации.

10.12.5. Организует материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации.

10.12.6. Привлекает для осуществления уставной деятельности Ассоциации дополнительные финансовые источники.

10.12.7. Представляет Совету директоров Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств, о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации.

10.12.8. Организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации.

10.12.9. Осуществляет прием граждан на постоянную и временную работу в Ассоциацию в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (в дальнейшем именуемые работники).

10.12.10. Решает кадровые и иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета директоров Ассоциации.

10.12.11. Утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации.

10.12.12. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, осуществляет контроль за исполнением необходимых мер по соблюдению требований охраны труда работниками Ассоциации.

10.12.13. Осуществляет сбор информации и мониторинг правовой, экологической, социальной, экономической и технологической среды, способствующей развитию технологий в области предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций, связанных с разливами нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов.

10.12.14. Оказывает консультационно-методическую помощь, направленную на достижение целей Ассоциации, членам Ассоциации и иным лицам, осуществляющим деятельность в сфере предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противофонтанных работ, обеспечения промышленной и экологической безопасности при добыче нефти и переработке нефтепродуктов.

10.12.15. Осуществляет рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

10.12.16. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и обеспечения ее нормального функционирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10.12.17. Организует учет и отчетность Ассоциации.

10.12.18. Осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации, Совета директоров Ассоциации и Председателя Совета директоров Ассоциации.

10.13. Президент Ассоциации имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям и иным сотрудникам Ассоциации.

10.14. Решения Президента Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных указаний или в письменной форме, они оформляются приказами, распоряжениями и положениями Ассоциации. Решения Президента обязательны для исполнения всеми работниками Ассоциации.

10.15. В случае поступления заявления Президента Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнять обязанности до момента избрания нового Президента Ассоциации Совет директоров Ассоциации назначает исполняющего обязанности Президента Ассоциации.

Одновременно с решением о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации и вопроса о досрочном прекращении полномочий Президента Ассоциации Совет директоров Ассоциации должен принять решение о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации вопроса об избрании нового Президента Ассоциации и предложить кандидатуру на его должность.

10.16. Выполнять иные функции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу, целям деятельности Ассоциации и не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Совета директоров Ассоциации.

## 11. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

11.1. Наблюдательный совет Ассоциации является коллегиальным консультативно-совещательным профессионально-общественным органом Ассоциации, действующим на принципах добровольности, объективности и открытости в принятии решений.

11.2. В своей деятельности Наблюдательный совет Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Ассоциации, Положением о Наблюдательном совете Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

11.3. К компетенции Наблюдательного совета Ассоциации относятся:

11.3.1. Организация взаимодействия Ассоциации с федеральными и региональными органами власти с целью участия в экспертном обсуждении и разработке проектов нормативных правовых актов в области предупреждения и борьбы с нефтеразливами.

11.3.2. Организация общественного обсуждения и рассмотрения проектов приоритетных направлений деятельности Ассоциации с целью обеспечения их согласованности с государственными программами и мнением профессионального сообщества.

11.3.3. Организация общественного обсуждения и рассмотрения проектов планов нормотворческой деятельности Ассоциации с целью обеспечения их согласованности с аналогичными планами государственных органов.

11.3.4. Выработка предложений по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, а также Совета директоров Ассоциации.

11.3.5. Контроль за соблюдением выполнения приоритетных направлений развития Ассоциации.

11.3.6. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

11.4. Деятельность Наблюдательного совета Ассоциации прекращается:

11.4.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации.

11.4.2. При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.5. Компетенция Наблюдательного совета Ассоциации определяется Уставом Ассоциации.

11.6. Наблюдательный совет Ассоциации формируется при необходимости из представителей государственных органов власти, предпринимательских, научных, образовательных и общественных организаций, профсоюзов и иных общественных, негосударственных некоммерческих организаций, экспертов и специалистов в сфере предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, проведения газоспасательных и противодиверсионных работ, не являющихся членами Ассоциации.

11.7. Члены Наблюдательного совета Ассоциации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

11.8. Избрание членов Наблюдательного совета Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации по рекомендации Совета директоров Ассоциации, Председателя Совета директоров Ассоциации и Президента Ассоциации.

11.9. На имя кандидата в члены Наблюдательного совета Ассоциации направляется приглашение от уполномоченного органа Ассоциации. Письменный ответ в адрес Ассоциации с согласием кандидата является основанием для рассмотрения кандидатуры данного лица на Общем собрании членов Ассоциации.

11.10. Наблюдательный совет Ассоциации избирается сроком на 5 лет в количестве не менее 5 человек и не может превышать 25 человек.



11.11. Члены Наблюдательного совета Ассоциации могут избираться неограниченное число раз.

11.12. Полномочия члена Наблюдательного совета Ассоциации могут быть досрочно прекращены:

11.12.1. По письменному заявлению члена Наблюдательного совета Ассоциации об исключении его из состава совета.

11.12.2. На основании решения Наблюдательного совета Ассоциации.

11.12.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения членом Наблюдательного совета Ассоциации своих обязанностей, в том числе в случае пропуска более трех заседаний Наблюдательного совета Ассоциации подряд без уважительной причины.

11.12.4. В связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Наблюдательного совета Ассоциации надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации.

11.12.5. По решению Общего собрания членов Ассоциации в случае несоответствия члена Наблюдательного совета Ассоциации требованиям, установленным Уставом Ассоциации и Положением о Наблюдательном совете Ассоциации.

11.13. Для добровольного выхода из членов Наблюдательного совета Ассоциации необходимо подать письменное заявление на имя Президента Ассоциации. С даты принятия данного заявления органами Ассоциации членство в Наблюдательном совете Ассоциации является прекращенным.

11.14. Досрочное прекращение полномочий отдельных членов Наблюдательного совета Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

11.15. Члены Наблюдательного совета Ассоциации вправе:

11.15.1. Инициировать рассмотрение Наблюдательным советом Ассоциации актуальных вопросов, входящих в компетенцию Наблюдательного совета Ассоциации и требующих разрешения.

11.15.2. Высказывать свою позицию по вопросам, рассматриваемым Наблюдательным советом Ассоциации.

11.15.3. Голосовать при принятии решений на заседаниях Наблюдательного совета Ассоциации.

11.15.4. Готовить материалы, информацию или документацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Наблюдательного совета Ассоциации.

11.15.5. Получать информацию о деятельности Наблюдательного совета Ассоциации, о ходе реализации решений Наблюдательного совета Ассоциации.

11.15.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

11.16. Члены Наблюдательного совета Ассоциации обязаны:

11.16.1. Добросовестно исполнять обязанности члена Наблюдательного совета Ассоциации, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

11.16.2. Регулярно участвовать в заседаниях Наблюдательного совета Ассоциации.

11.16.3. Соблюдать требования Устава Ассоциации, положения о Наблюдательном совете Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

11.16.4. Принимать объективные решения в рамках компетенции Наблюдательного совета Ассоциации.

11.16.5. Проявлять активность, максимально использовать свои профессиональные навыки и знания при рассмотрении вопросов в рамках деятельности Наблюдательного совета Ассоциации.

11.16.6. Не разглашать сведения, ставшие им известными в ходе осуществления деятельности в качестве члена Наблюдательного совета Ассоциации.

11.16.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

11.17. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации возглавляет совет, руководит деятельностью и организует его работу, а также обеспечивает выполнение функций, возложенных на Наблюдательный совет Ассоциации.

11.18. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации представляет Наблюдательный совет Ассоциации при взаимодействии с органами управления, специализированными органами, должностными лицами и сотрудниками Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами, организациями и лицами.

11.19. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации избирается из числа членов Наблюдательного совета Ассоциации по представлению Президента Ассоциации сроком на один календарный год на Общем собрании членов Ассоциации.

11.20. К компетенции Председателя Наблюдательного совета Ассоциации относятся:

11.20.1. Созыв заседаний Наблюдательного совета Ассоциации.

11.20.2. Определение порядка проведения заседаний Наблюдательного совета Ассоциации и их повестки дня.

11.20.3. Организация подготовки вопросов по повестке дня заседания Наблюдательного совета Ассоциации.

11.20.4. Разработка рекомендаций, направленных на совершенствование деятельности Ассоциации.

11.20.5. Формирование итогового протокола заседаний Наблюдательного совета Ассоциации.

11.20.6. Осуществление иных полномочий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Ассоциации, положению о Наблюдательном совете Ассоциации и иным документам Ассоциации.

11.21. Наблюдательный совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, которые проводятся по мере необходимости, а также по инициативе членов и (или) Председателя Наблюдательного совета, Совета директоров Ассоциации, Председателя Совета директоров Ассоциации и Президента Ассоциации.

11.22. Заседания Наблюдательного совета Ассоциации проводятся в очной или заочной форме. Очная форма заседания может проводиться, в том числе при использовании современных информационных телекоммуникационных технологий и средств связи. Заочная форма реализуется посредством заполнения бюллетеней для голосования в порядке, предусмотренном законом.

11.23. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета Ассоциации направляется всем членам Наблюдательного совета Ассоциации по электронной почте не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания, а необходимые материалы к заседанию – не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Наблюдательного совета Ассоциации.

11.24. Заседание Наблюдательного совета Ассоциации правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его членов. Если на заседании нет кворума, Председатель (председательствующий) Наблюдательного совета Ассоциации принимает решение о роспуске заседания и назначении новой даты, времени и места проведения повторного заседания.

11.25. Заседание Наблюдательного совета Ассоциации ведет Председатель Наблюдательного совета Ассоциации, а при его отсутствии член Наблюдательного совета, избранный простым большинством голосов членов Наблюдательного совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

11.26. Решения принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета Ассоциации, присутствующих на заседании Наблюдательного

совета Ассоциации. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю (председательствующему) Наблюдательного совета Ассоциации.

11.27. На заседании Наблюдательного совета Ассоциации рассматриваются вопросы, включенные в повестку дня. По инициативе Председателя Наблюдательного совета Ассоциации или его членов может быть принято решение о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов. За это решение должно проголосовать большинство членов Наблюдательного совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

11.28. На заседаниях Наблюдательного совета Ассоциации ведется протокол, который подписывается Председателем Наблюдательного совета Ассоциации.

11.29. Принимаемые Наблюдательным советом Ассоциации решения носят рекомендательный характер.

11.30. В перерывах между заседаниями члены Наблюдательного совета Ассоциации осуществляют мероприятия, направленные на решение вопросов, входящих в компетенцию Наблюдательного совета Ассоциации, в том числе сбор, анализ, подготовку необходимой информации, материалов, документации.

11.31. Рассмотрение и утверждение разработанных Наблюдательным Советом Ассоциации документов (плана работы, итогов деятельности) осуществляет Совет директоров Ассоциации.

## 12. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация может иметь в собственности и ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

12.2.1. Вступительные, регулярные (ежемесячные) и единовременные (целевые, дополнительные имущественные взносы) поступления от членов Ассоциации.

12.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования, добровольные пожертвования денежных средств.

12.2.3. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

12.2.4. Доходы, получаемые от собственности Ассоциации.

12.2.5. Другие, не запрещенные законом поступления.

12.2.6. Средства, полученные от продажи информационных материалов, предусмотренных настоящим уставом.

12.2.7. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

12.2.8. Другие, не запрещенные законом поступления.

12.3. При вступлении в члены Ассоциации каждый кандидат оплачивает вступительный взнос.

12.4. Вступительный взнос оплачивается в течение в течение 7 (семи) дней с даты принятия Советом директоров решения о приеме лица в члены Ассоциации. Ежемесячные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации до 10 числа текущего календарного месяца.

12.5. Размер вступительных и ежемесячных членских взносов, а также дополнительных (целевых) имущественных взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации. При создании размер вступительных и ежемесячных членских взносов устанавливается учредителями.

12.6. Ежемесячный взнос оплачивается вступившим в Ассоциацию членом в полном размере, независимо от количества дней календарного месяца «участия» члена в Ассоциации.

12.7. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются, в том числе на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной Уставом, а также хозяйственных нужд Ассоциации, оплату услуг привлеченных адвокатов, юристов, консультантов и (или) иных специалистов.

12.8. Целевые взносы предназначены для финансирования членами Ассоциации конкретных мероприятий и (или) программ, наименование и содержание которых, а также срок, размер и форма их финансирования устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

12.9. Ассоциация использует переданное членом Ассоциации имущество и(или) арендует в необходимых случаях имущество для организации и осуществления своей уставной деятельности.

12.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования взноса или по завещанию.

12.11. Доход, получаемый Ассоциацией от ее деятельности, после уплаты налогов и других обязательных платежей, направляется на осуществление уставных целей Ассоциации и обеспечение ее уставной деятельности и не подлежит распределению между членами Ассоциации.

12.12. В установленном законом порядке Ассоциация ведёт бухгалтерскую, статическую и иную отчетность. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

### 13. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

13.1. Контроль за финансовой и Уставной деятельностью Ассоциации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации.

13.2. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет. При создании КРК формируется в течение трех календарных месяцев после государственной регистрации Ассоциации в качестве юридического лица.

13.3. Руководство Контрольно-ревизионной комиссией Ассоциации осуществляет ее Председатель, избранный на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 5 лет.

13.4. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Ассоциации до их утверждения Советом директоров членов Ассоциации.

13.5. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации:

13.5.1. Контролирует финансовую, хозяйственную и уставную деятельность Ассоциации.

13.5.2. Осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, а также контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

13.6. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

13.7. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации вправе иметь доступ ко всей документации Ассоциации.

13.8. По требованию Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации руководящие органы Ассоциации обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

13.9. Порядок работы Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации определяется настоящим Уставом и положением о Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации, которое разрабатывает Президент Ассоциации и утверждает Общее собрание членов Ассоциации.

13.10. Члены Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации не могут одновременно занимать иные должности в органах Ассоциации.

#### 14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Изменения в Устав Ассоциации принимаются в форме новой редакции устава квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

#### 15. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

15.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

15.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

15.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

15.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) размещает в средствах массовой информации публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

15.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.8. При прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы, имеющие научно-историческое значение, или постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в установленном порядке на хранение в Государственные архивы. Передача и упорядочение документов

осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

## 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения.

16.2. В случае если положения настоящего Устава противоречат нормам законодательства Российской Федерации, в том числе в связи с изменением этого законодательства, применению подлежат нормы действующего законодательства.